

ELLA SCHWARZER

Immobilienwirtin (VWA-Diplom)



Hausverwaltung - Immobilienwirt(in) – DIA / VWA

Bereichern Sie unsere kundenorientierte, moderne Hausverwaltung?

Für unsere Wohneigentums- und Mietverwaltung möchten wir vorzugsweise ganztags eine(n) engagierte, erfahrene(n), selbständig und eigenverantwortlich arbeitende (n) Mitarbeiter/in finden.

Ihre Tätigkeit

- Sie sind direkter Ansprechpartner in allen Angelegenheiten der WEG und MV, wie Buchhaltung, Abrechnung, Instandhaltung.
- Sie sind fit im Gebäudemanagement und WEG-Recht
- setzen Beschlussfassungen um mit Planung und Organisation von Instandhaltungen usw.
- Sie pflegen Kontakte und führen sämtliche Korrespondenz mit Eigentümern, Vertragspartnern usw.
- unterstützen die Vor- und Nachbereitung von Eigentümerversammlungen, führen diese teilweise auch eigenständig durch.
- Sie managen souverän Konfliktsituationen.

Kurz - Sie repräsentieren mit Ihrem gewinnenden Auftreten, dienstleistungsorientiert, engagiert und flexibel unser Unternehmen .

Ein sympathisches Team freut sich auf Ihre Bewerbung via Mail an:

info@schwarzer-immo.de